



**CONTRATO Nº 022/2018**

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO E REPROGRAFIA, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MULTIFUNCIONAIS NOVOS E DE SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL), DAS RESPECTIVAS MANUTENÇÕES PREVENTIVA E CORRETIVA E DO FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO DE MONITORAMENTO E GESTÃO DO SERVIÇO CONTRATADO, QUE ENTRE SI CFLEBRAM **CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARANÁ S.A. E A EMPRESA INTERATIVA SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA – EPP**, MEDIANTE A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 057/2018, DE ACORDO COM DOCUMENTAÇÃO NO PROTOCOLO 15.202.225-5 CONFORME SE DISPÕE ABAIXO:

Pelo presente instrumento, tendo de um lado a **CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARANÁ S.A. CEASA/ PR**, sociedade de economia mista, CNPJ nº. 75.063.164/0001-67, com sede administrativa na Avenida Nossa Senhora da Luz, 2143, Bairro Jardim Social, Curitiba/PR, neste ato representada por **NATALINO AVANCE DE SOUZA**, portador do RG nº 8.337.000-9 SSP/PR, CPF Nº 281.851.709-59 e **JOÃO LUIZ BUSO** RG nº 1.178.639-1 SSP/PR, CPF nº 358.668.459-20, RG nº 6.486.882-9, CPF nº 035.476.299-00, respectivamente, Diretor Presidente e Diretor Administrativo Financeiro, doravante denominada **CONTRATANTE**, e do outro lado a Empresa **INTERATIVA SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA - EPP**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.192.385/0001-97, com sede na Rua Buenos Aires, nº 1373, Bairro Água Verde, CEP: 80.250-070, Curitiba/PR, neste ato representada pela Sra. **MARIA DA GLORIA COELHO**, portadora do RG nº 605.589 SSP/PR, CPF nº 138.130.059-68 têm entre si justo e acordado o presente contrato, constituído das cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

Contratação de empresa prestadora de serviços de impressão e reprografia, com disponibilização de equipamentos multifuncionais e de suprimentos (exceto papel), das respectivas manutenções preventiva e corretiva e do fornecimento de solução de monitoramento e gestão do serviço contratado a serem executados nas Unidades de Curitiba, Londrina, Maringá, Cascavel e Foz do Iguaçu.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir de 02/07/2018 até 01/07/2019, podendo se renovado por meio de Termo Aditivo, desde que satisfeitos os requisitos do Artigo 71, da Lei Federal nº 13.303/2016 e o Art. 42 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

O prazo poderá ser inferior a 12 (doze) meses, se porventura a CONTRATANTE atingir o valor global do contrato previsto na Cláusula Quarta antes desse prazo.

Os serviços serão pagos sob o regime de empreitada, ou seja, por preço unitário de cada cópia, impressão e digitalização, realizada pela CONTRATANTE, sob o limite valorativo máximo indicado para realização de proposta no processo de Dispensa de Licitação SID 15.202.225-5.

As despesas decorrentes deste Instrumento correrão por conta dos recursos consignados no Orçamento Próprio da CEASA/PR, na rubrica correspondente à classificação orçamentária estadual 3390.3900, Fonte 250, Recursos Diretamente Arrecadados.

ASJUR/ CONTRATO 022/2018 – DL 057/18 – CEASA X INTERATIVA SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA - EPP

Avenida Nossa Senhora da Luz, 2143, Jardim Social – CEP 82.530-010 – Fone: 3253-3232

01/09  
Assessoria  
CEASA/PR  
Jurídica



### **CLÁUSULA TERCEIRA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES DESTES CONTRATOS**

A prestação de serviços de impressão e reprografia, com disponibilização de equipamentos multifuncionais novos e de suprimentos (exceto papel), das respectivas manutenções preventiva e corretiva e do fornecimento de solução de monitoramento e gestão do serviço contratado, obedecerá ao estipulado neste Contrato e aos termos do processo de contratação destes serviços.

### **CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO E DOS QUANTITATIVOS**

O valor global máximo estimado para o presente contrato perfaz um valor de R\$ 23.880,00 (vinte e três mil, oitocentos e oitenta reais), cujo montante reflete o valor estimado mensal multiplicado pelo número de meses previstos para o contrato, e traduz a quantidade máxima estimada de fotocópias e impressões monocromáticas contratadas.

Foram estimadas 105.200 cópias anuais para as Unidades Atacadistas, quais sejam, Cascavel, Foz do Iguaçu, Londrina e Maringá e 346.000 cópias anuais para a Administração Central e Unidade de Curitiba, resultando numa demanda de 42.000 cópias mensais.

As quantidades de fotocópias e impressões por mês são estimadas, podendo variar para mais ou menos, dependendo da necessidade da CONTRATANTE, sempre observado o limite do valor global deste contrato.

Os serviços objeto deste contrato serão apontados por medições mensais, que deverão conter o número de cópias produzidas no mês de apuração e que tenham sido aprovados pelo órgão usuário.

As medições serão feitas diretamente pela CONTRATADA, discriminando as respectivas quantidades, bem como os locais de prestação dos serviços;

É vedado o acréscimo de qualquer preço ao valor pactuado por cópia retirada, seja a título de transporte, tributos ou qualquer outra despesa;

Deverão ser consideradas, no cálculo das despesas todos os custos, incluindo recursos humanos, encargos sociais, tributos, transporte, materiais e insumos, lucros, benefícios e despesas indiretas (BDI), equipamentos e outros, exceto papel;

As cópias extraídas a título de teste durante as manutenções, bem como as inutilizáveis por motivo de mal funcionamento dos equipamentos, não serão pagas pela CONTRATANTE;

As quantidades de cópias que não tenham sido constatadas nas medições correspondentes aos meses em que forem realizados, deverão ser apresentadas em medição posterior, com a respectiva justificativa e acompanhado de histórico de 06 (seis) meses anteriores, pelo valor da época de sua realização, obedecidas as demais condições contratuais;

Para as cópias produzidas em formato tamanho A3 o contador deverá considerar 02 (duas) cópias na mídia de tamanho A4, a qual consiste na unidade padrão de faturamento.

O fato da CONTRATADA, por qualquer motivo, colocar na unidade usuária equipamento tecnicamente superior ou de maior capacidade, não ensejará qualquer pagamento adicional ou modificação dos prazos previstos para atendimento.

### **CLÁUSULA QUINTA – DA RESPONSABILIDADE DA GESTÃO DO CONTRATO**

Fica estabelecido pela CONTRATANTE como gestores do referido contrato, os Gerentes das Unidades Atacadistas onde os serviços serão prestados e o gerente da Divisão Administrativa da CEASA/PR, o funcionário Gerson Luiz Ferreira de Souza, RG nº 1.976.444-3 SSP/PR e CPF 318.991.539-34, o acompanhamento e a fiscalização dos serviços prestados, nos termos do artigo 40 da Lei 13.303/2016.

Cada uma das partes envolvidas, designará elementos credenciados para coordenar e acompanhar as atividades, ações e resoluções de assuntos de sua responsabilidade, referentes à execução deste contrato, observadas as seguintes condições e formalidades mínimas:

I – Cada uma das partes deverá comunicar formalmente à outra, os elementos designados conforme item anterior, informando o nome completo, endereço e telefone para contato;





II – Os elementos credenciados poderão realizar esclarecimentos, complementações e solucionar divergências desde que não alterem o presente Contrato, em reuniões documentadas por atas e assinadas pelos elementos credenciados de ambas as partes;

III – Todas as comunicações sobre o desenvolvimento da execução do objeto do presente Contrato serão formalizadas por escrito e dirigidas ao elemento credenciado da outra parte, ressalvados os entendimentos verbais, determinados pela urgência dos trabalhos.

IV – A fiscalização da prestação dos serviços será exercida pelos órgãos e entidades Contratantes, as quais competirá fiscalizar, controlar e avaliar a execução dos serviços, bem como a aplicação de penalidades, sob o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

### **CLÁUSULA SEXTA – DAS EXIGÊNCIAS E DAS CONDIÇÕES DOS EQUIPAMENTOS**

O descritivo técnico de cada um dos equipamentos requeridos encontra-se no processo de contratação.

Os equipamentos disponibilizados devem possuir compatibilidade com a utilização de papel reciclado para a produção de cópias e interface em português, e com sistema operacional Windows e Linux.

Os equipamentos deverão apresentar especificação técnica detalhada, a indicar marca e modelo, e vir com os respectivos catálogos.

O equipamento deverá constar no catálogo do fabricante e atender a todas as características sem quaisquer adaptações.

Nos órgãos emissores de documentos com código de barras, os equipamentos deverão compatibilizar, por meio de testes de suficiência realizados após a instalação, a resolução para a emissão de notas e documentos.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS**

Os equipamentos ficarão sediados na Administração Central e nas Unidades Atacadistas da CEASA, nas cidades de Curitiba, Cascavel, Foz do Iguaçu, Maringá e Londrina, a critério da CONTRATANTE;

A Contratada se obriga a instalar todos os equipamentos após decorrido o prazo máximo de até 30 (trinta) dias, consoante ao cronograma a ser estabelecido pelo órgão contratante, após assinatura do contrato;

Acompanharão os equipamentos locados todos os insumos utilizados para seu perfeito funcionamento, exceto papel, que serão fornecidos pela CONTRATANTE. Os equipamentos utilizados na prestação do serviço deverão estar em conformidade com programas de redução de consumo de energia;

Somente serão aceitos suprimentos originais, novos, acondicionados em embalagens lacradas e individuais, e deve contemplar o envio periódico para todos os equipamentos contemplados e para todas as localidades envolvidas;

CONTRATADA terá a responsabilidade de manter estoque regulador e deverá providenciar a entrega de um suprimento sobressalente a cada Órgão, visando desta forma não impactar na operacionalidade do equipamento. O CONTRATADO deverá manter rígido controle do fornecimento do material de consumo utilizado nos equipamentos locados, efetuar gerenciamento do estoque de consumíveis previstos no contrato;

A CONTRATANTE poderá solicitar a entrega de suprimentos adicionais, a qualquer momento, mediante justificativa de produção, que exceda ao estoque regulador;

A CONTRATADA deverá instalar os equipamentos nos locais indicados pela CONTRATANTE. O envio, a instalação e as necessárias configurações dos equipamentos serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA, assim como a responsabilidade pela prestação de assistência técnica, com manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças originais;

Os equipamentos disponibilizados devem possuir:

a) compatibilidade com a utilização de papel reciclado para a produção de cópias;

Assessoria  
CEASA/PR  
Jurídica



b) interface em português.

c) compatibilidade com Sistema Operacional Windows ou Linux

A CONTRATADA somente poderá dar início ao faturamento dos serviços, após estar de posse do Termo de Recebimento de instalação dos equipamentos, que será expedido pela CONTRATANTE após o término da implantação inicial dos serviços.

Os equipamentos a serem disponibilizados na prestação de serviços deverão, previamente à instalação, estar de acordo com o regulamento para certificação e homologação de produtos para telecomunicações, anexo à Resolução 242 de 20.11.2000 da Agência Nacional de Telecomunicações – Anatel.

### **CLÁUSULA OITAVA – DA MANUTENÇÃO E SUBSTITUIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS**

A Contratada deve manter os equipamentos em perfeitas condições de funcionamento para a finalidade a que se destinam, obrigando-se a prestar a manutenção e assistência técnica, em todos os lugares onde forem instalados;

Os serviços de manutenção e assistência técnica compreendem a realização preventiva e corretiva, a substituição de peças e componentes, inclusive dos itens que, apesar de não contemplados nas especificações mínimas dos equipamentos, foram colocados à disposição do usuário, sem custo adicional em relação ao preço contratado;

A manutenção preventiva compreende, genericamente, a verificação das partes mecânicas, elétricas e eletrônicas, limpeza, lubrificação, ajustes, regulagens, eliminação de eventuais defeitos, reparos, testes, substituição de peças gastas ou defeituosas, por pedido da unidade usuária, e obedecerá o constante nos manuais e normas técnicas emitidas pelo fabricante dos equipamentos. Todos os equipamentos instalados deverão receber a adequada e devida manutenção preventiva e corretiva;

A Contratada deverá manter uma base de atendimento para prestar atendimento técnico das 8:30 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:00 horas de segunda a sexta-feira e aos sábados das 08:00 às 12:00 horas, excetuando-se final de semana e feriado;

As chamadas de atendimento de manutenção corretiva e preventiva, deverá ser de 48 horas.

O atendimento de manutenção será contado a partir da abertura do chamado e será considerado concluído com a liberação dos equipamentos em plenas condições de funcionamento;

A CONTRATADA deverá prover sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, uma solução para abertura e acompanhamento de chamadas com identificação destes (protocolo de abertura do chamado e o término do atendimento). Gerenciar remotamente toda a solução proposta de forma a evitar que aconteçam paradas críticas do equipamento por falta de suprimento ou assistência técnica;

Para as solicitações de manutenção a CONTRATADA deverá manter uma equipe (mínimo dois profissionais), visando o atendimento do prazo de 48 horas;

A ocorrência de quaisquer problemas por três vezes, no período de 60 (sessenta) dias, ensejará a substituição do equipamento por outro equivalente e novo, em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, considerados apenas os dias úteis, contados a partir da ciência, pela CONTRATADA, da terceira ocorrência;

As cópias extraídas a título de teste, durante as manutenções, assim como as cópias perdidas por motivo de mau funcionamento dos equipamentos, não serão pagas pela CONTRATANTE;

A prestação de assistência e manutenção ocorrerá no local onde está instalado o equipamento, somente podendo o mesmo ser retirado do local de instalação mediante substituição por outro de igual desempenho e capacidade;

Nos casos de substituição de equipamentos que possuem mecanismos de armazenamento interno dos documentos impressos, copiados ou digitalizados, como discos rígidos ou outros meios de armazenamento não volátil, a CONTRATADA deverá realizar a completa exclusão dos dados previamente à retirada do equipamento, com a posterior comprovação por técnicos do CONTRATANTE;

Assessoria  
CEASA/PR  
Jurídica



Quando necessária a substituição de peças de reposição, estas serão entregues no local de instalação do equipamento, sem ônus para a CONTRATANTE;

É vedado o acréscimo de qualquer preço ao valor pactuado por cópia retirada, seja a título de transporte, tributos ou qualquer outra despesa;

Deverão ser consideradas no cálculo das despesas todos os custos, incluindo recursos humanos, encargos sociais, tributos, transporte, materiais e insumos, lucros, benefícios e despesas indiretas (BDI), equipamentos e outros, (exceto papel);

É permitida a subcontratação dos serviços contratados quando da leitura dos equipamentos para levantamento de números de cópias efetivamente processadas mensalmente, desde que aceito pela CONTRATANTE;

Será permitida a subcontratação nos serviços de assistência técnica e manutenção dos equipamentos, desde que aceito previamente pela CONTRATANTE;

Não é permitida a subcontratação dos serviços de impressão e reprografia;

Em caso de mudança de endereço da unidade usuária, a CONTRATADA deverá realizar o remanejamento do equipamento no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da solicitação pela CONTRATANTE, por escrito;

Os serviços de remanejamento, desativação e ativação do equipamento, serão efetuados pela CONTRATADA sem nenhum ônus para a CONTRATANTE;

O fato da CONTRATADA, por qualquer motivo, colocar na Unidade usuária equipamento tecnicamente superior ou de maior capacidade, não ensejará qualquer pagamento adicional ou modificação dos prazos previstos para atendimento.

#### **CLÁUSULA NONA – DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE**

A guarda dos equipamentos, o acompanhamento e administração do uso dos equipamentos nas unidades onde estiverem instalados será de responsabilidade da CONTRATANTE;

A qualquer momento, a CONTRATANTE poderá proceder inspeção de avaliação nos equipamentos locados, sendo facultada a solicitação para a substituição definitiva do equipamento sob justificativa;

A CONTRATANTE fica proibida de aceitar equipamentos inadequados aos serviços ou com características diferentes daquelas dispostas no processo de contratação;

Em caso de acidente com os equipamentos locados, a CONTRATANTE comunicará imediatamente a CONTRATADA, sendo de exclusiva responsabilidade da CONTRATANTE as medidas para conserto ou substituição dos equipamentos, obedecendo o critério de menor custo;

Os sinistros, parciais ou totais, decorrentes de caso fortuito ou força maior, deverão estar cobertos pelo seguro conforme previsto no contrato, correndo por conta da CONTRATADA o reparo ou substituição dos equipamentos, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA**

Previamente às primeiras instalações, com intuito de habilitar a equipe técnica da CONTRATANTE para o atendimento aos seus usuários, a CONTRATADA deverá ministrar treinamento daquela equipe, preferencialmente de forma presencial nas dependências da CONTRATANTE, nos seguintes aspectos:

- a) Utilização básica e operacionalização dos equipamentos (alimentação de papel, impressão e cópias);
- b) Solução de defeitos comuns, como atolamento de papel;
- c) Troca de suprimentos;
- d) Configuração de parâmetros de impressão;
- e) Recomendações de uso;
- f) Quaisquer outras ações julgadas pertinentes pelas partes;

O treinamento aos usuários dos equipamentos de reprografia dos órgãos deverão ocorrer onde os equipamentos estiverem alocados na cidade de Curitiba e para os equipamentos distribuídos no interior manter uma equipe móvel;





- a) manter cronograma atualizado, inicialmente de distribuição dos equipamentos, contendo: marca e modelo, tipo equipamento, P&B ou cor, formato de papel e capacidade de impressão duplex, localização;
- b) registrar as solicitações dos órgãos referente aos insumos em geral, contendo data/hora da solicitação e data/hora da entrega;
- c) gestão da assistência técnica de todas as Ordens de Serviço emitidas, verificando se os respectivos andamentos podem causar prejuízo ao estabelecido no instrumento contratual;
- d) manter cadastro dos equipamentos de reprografia substituídos, destacando em relatório histórico dos dados que motivou a substituição;
- e) A CONTRATADA assume toda responsabilidade pelos ônus decorrentes das leis trabalhistas, previdenciárias e encargos sociais, mantendo a CONTRATANTE à margem de quaisquer ações judiciais, reivindicações ou reclamações, sendo a CONTRATADA, em quaisquer circunstâncias nesse particular, considerada como única empregadora;
- f) Atender as solicitações específicas do órgão Contratante inerente ao Contrato.

A Contratada deverá disponibilizar apoio técnico, ou seja, um número de telefone fixo, e-mail e número de linha móvel pessoal de caráter permanente, para as situações de emergência e deverá comunicar estes dados de imediato a todos os órgãos, envolvidos no processo.

A Contratada deverá disponibilizar sistema/solução de gestão e monitoramento dos serviços contratados apresentado na sua proposta de preço, incluído no valor cópia, sem nenhum custo adicional em relação ao preço contratado. Esta solução de monitoramento e gestão do serviço, deverá ser fornecido com as licenças necessárias sem ônus para a CONTRATANTE, sendo a CONTRATADA responsável pela instalação do mesmo em equipamento designado pela CONTRATANTE para este fim.

A CONTRATADA somente poderá dar início ao faturamento dos serviços, após estar de posse do Termo de Recebimento de instalação dos equipamentos, que será expedido pela CONTRATANTE após o término da implantação inicial dos serviços.

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação, inclusive de apresentar, ao setor de liberação de faturas e como condição de pagamento, os documentos necessários.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PAGAMENTO**

O pagamento será feito mensalmente pela CEASA/PR, através da apresentação da nota fiscal/fatura dos serviços prestados, acompanhado de relatório de acompanhamento de cada máquina, onde deverá indicar os números de leituras “inicial e final” e a indicação de quantidades de cópias por tipo Monocromática (“P/B”) ou Policromática (“Colorida”);

O pagamento será por produção efetiva de cada equipamento, ao preço registrado, sem escala de aumento de preço;

O pagamento será mensal, ocorrendo até 30 (trinta) dias após o faturamento e emissão da respectiva nota fiscal;

As faturas para pagamento mensal deverão ser apresentadas e atestadas pelo gestor do contrato, onde estão localizados os equipamentos, os quais providenciarão a devida quitação.

A CONTRATADA deverá manter atualizadas as provas de sua adimplência com o Instituto Nacional de Seguro Social (INSS), mediante a devida Certidão Negativa de Débitos (CND), bem como da quitação de impostos e outros gravames que incidam sobre a atividade do contrato, sob pena de suspensão dos pagamentos a que tiver direito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES**

O não cumprimento das obrigações contratuais poderá ensejar a aplicação das seguintes sanções, independentemente de outras previstas em lei:

I – Advertência por escrito;

II – Multa moratória de 1% (um por cento) sobre o valor mensal contrato;



III – Multas compensatórias de 2% (dois por cento) e 5% (cinco por cento) do valor global do Contrato nos casos, respectivamente, de inexecução parcial e total do objeto;  
IV – Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;

V – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Parágrafo Único – Das prescrições diversas sobre as penalidades

- 1) As sanções previstas nos itens acima mencionados admitem defesa prévia da CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, com exceção da pena de declaração de inidoneidade, hipótese em que é facultada a defesa no prazo de 10 (dez) dias da abertura da vista;
- 2) As penalidades acima previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas, isolada ou cumulativamente;
- 3) As multas aplicadas deverão ser recolhidas à conta da CONTRATANTE no prazo de 5 (cinco) dias corridos a contar da data da notificação, podendo o seu valor ser descontado do documento de cobrança, na ocasião de seu pagamento;
- 4) As multas, quando não recolhidas ou descontadas no prazo descrito no item anterior deste Contrato, sofrerão reajuste pelo Índice Geral de Preços de Mercado da Fundação Getúlio Vargas (IGPM/FGV);
- 5) Além das multas estabelecidas, a CONTRATANTE poderá recusar os serviços contratados se sua prestação não estiver de acordo com o exigido na descrição do objeto deste Contrato e demais documentos que o compõem, e não for corrigida imediatamente;
- 6) As sanções poderão ser relevadas nas hipóteses de não cumprimento das obrigações por motivo de caso fortuito e de força maior, devidamente justificados e comprovados;
- 7) Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Cadastro de Licitantes do Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA DISCRICIONARIEDADE NA APLICAÇÃO DAS PENALIDADES

O inadimplemento, por parte da CONTRATADA, das cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, assegurará a CONTRATANTE, nos termos da Seção I, do Capítulo II, da Lei nº 13.303/2016, em sua atual redação, o direito de dá-lo por rescindido, mediante notificação por escrito, através de ofício entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento.

Em caso de rescisão unilateral, insolvência ou qualquer outra situação que demonstre a incapacidade da CONTRATADA em dar continuidade a prestação dos serviços, todos os equipamentos, acessórios, suprimentos e demais componentes por ela instalados deverão permanecer nas instalações da CONTRATANTE, por um período não inferior a 180 (cento e oitenta) dias.

Caberá a CEASA/PR, durante os 180 (cento e oitenta) dias após a rescisão unilateral, arcar diretamente com os custos dos insumos e da manutenção dos equipamentos e acessórios.

Após a rescisão do contrato, durante o período em que os equipamentos permanecerem nas instalações da CONTRATANTE, o valor referente a remuneração da CONTRATADA em função da permanência dos equipamentos, será apurado conforme a prática de mercado na ocasião.

**Parágrafo Primeiro** - Da discricionariedade na aplicação das penalidades

Fica a critério do representante da CONTRATANTE declarar rescindido o Contrato, nos termos do caput desta cláusula ou aplicar as multas de que trata a Cláusula Décima Terceira deste Contrato.

**Parágrafo Segundo** - Da rescisão de pleno direito

Fica este Contrato rescindido de pleno direito pela CONTRATANTE, independentemente de interposição judicial ou extrajudicial, em qualquer dos seguintes casos de inadimplemento por parte da CONTRATADA:

- a) Não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- b) Cometimento de irregularidade grave no cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos, suficiente a ponto da CONTRATANTE ter que promover a execução dos serviços, através da contratação de terceiros;
- c) Atraso injustificado na entrega dos equipamentos objeto desta licitação;





- d) Paralisação da prestação dos serviços, sem justa causa, e prévia comunicação à CONTRATANTE;
- e) Subcontratação total ou de partes não permitidas dos serviços objeto deste contrato, sem autorização prévia na forma estabelecida neste Contrato;
- f) Associação do contratado com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução do objeto contratado;
- g) Desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como de seus superiores;
- h) Cometimento reiterado de faltas na execução do objeto ora contratado;
- i) Decretação de falência, pedido de recuperação judicial ou instauração de insolvência civil da CONTRATADA;
- j) Dissolução da CONTRATADA;
- k) Alteração social ou modificação da finalidade ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que, a juízo da Administração Pública, prejudique a execução deste Contrato.

**Parágrafo Terceiro** – Outros casos de rescisão contratual também operar-se-á nos seguintes casos:

- I – Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a CONTRATANTE, devidamente deduzidas, em processo administrativo regularmente instaurado;
- II – Supressão, unilateral por parte da Administração, dos quantitativos dos serviços, acarretando modificação do valor inicial do Contrato, além do limite permitido no Art. 81, § 1º, da Lei 13.303/2016;
- III – Suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- IV – Atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE, decorrentes de serviços prestados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- V – Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

**Parágrafo Quarto** – Prescrições diversas para os casos de rescisão A rescisão deste Contrato poderá ser:

- a) Determinada por este ato unilateral e escrito da CONTRATANTE nos casos enumerados nos itens de I a XII, do parágrafo segundo e itens V e VI do parágrafo terceiro desta cláusula;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- c) Judicial, nos termos da legislação processual, vigente à época da rescisão contratual.
- d) Nos casos de rescisão administrativa ou amigável que tratam respectivamente, as alíneas I e II, do inciso, do inciso anterior, haverá precedência de autorização escrita e fundamentada da CONTRATANTE;
- e) Nos casos de rescisão do Contrato com fundamento em razões descritas nos itens I a IV, do **Parágrafo Quinto**, será CONTRATADA, ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo, ainda, direito a pagamentos devidos pela execução dos serviços até a data de rescisão.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

Este contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no Art. 81 da Lei nº 13.303/2016, sempre celebradas mediante termo aditivo.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos pela CONTRATANTE, à luz da legislação, da jurisprudência e da doutrina aplicável à espécie.



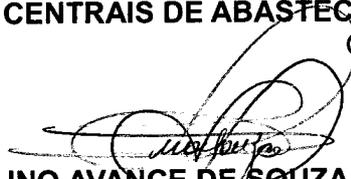


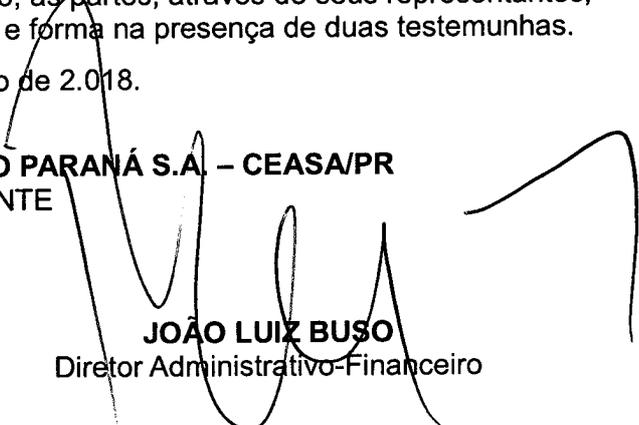
**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO:** Fica eleito o foro da comarca de Curitiba, Capital do Estado do Paraná, para dirimir quaisquer questões relativas a este contrato, com expressa renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de acordo com o ajustado e contratado, as partes, através de seus representantes, firmam o presente contrato, em três vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas.

Curitiba, 02 de julho de 2018.

**CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARANÁ S.A. – CEASA/PR**  
CONTRATANTE

  
**NATALINO AVANCE DE SOUZA**  
Diretor-Presidente

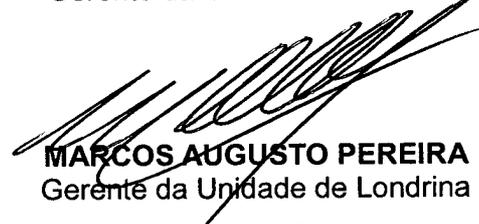
  
**JOÃO LUIZ BUSO**  
Diretor Administrativo-Financeiro

**GESTORES DO CONTRATO**

  
**GERSON LUIZ FERREIRA DOS SANTOS**  
Gerente da Divisão Administrativa

  
**JOAREZ MIRANDA**  
Gerente da Unidade de Curitiba

  
**PAULO CESAR VENTURIN**  
Gerente da Unidade de Maringá

  
**MARCOS AUGUSTO PEREIRA**  
Gerente da Unidade de Londrina

  
**LUIZA SATOMI MAEDA**  
Gerente da Unidade de Cascavel

  
**VALDINEI LOESI DOS SANTOS**  
Gerente da Unidade de Foz do Iguaçu

**INTERATIVA SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA – EPP**  
CONTRATADA

  
**MARIA DA GLÓRIA COELHO**  
Sócia-administradora

TESTEMUNHAS: 