

**Autorização de Viagem**

A. V. I.

Número:

1

Data:

20/08/2013

Informações Gerais

Funcionário: ANA MARIA BORDIN GUARNIERI

Setor: ASSESSORIA DE IMPRENSA

Função: TÉCNICO DE COMUNICAÇÃO

Destino: LONDRINA

Data e Horário: Da Saída: 28/08/13 – 13H Do Retorno: 30/08/13 – 19H

Forma de Locomoção: VEÍCULO DA EMPRESA

Recibo

R\$: 135,00

Recebi da Centrais de Abastecimento do Paraná S/A – Ceasa-Pr, a importância de

CENTO E TRINTA E CINCO REAIS

como adiantamento para despesas de viagem, para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.

Assinatura

Finalidade da Viagem

PARTICIPAÇÃO NA FEIRA HORTINORTE E REUNIÃO DOS GERENTES COM A DIRETORIA EXECUTIVA

DESPESAS:

ALIMENTAÇÃO – 05 REFEIÇÕES (R\$ 27,00) = R\$ 135,00

Chefia Imediata

Abdel Naser
Diretor Técnico
CEASA/PR

Autorização

Diretoria

João Ataíde da Costa
Gerente Divisão Financeira

Eliana Raad
Diretora Adm. Financeira
CEASA/PR