

**AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM**

N. 0011/2013

Data: 11/12/2013

Informações GeraisFuncionário: **LUIZA SATOMI MAEDA**Setor: **UNIDADE DE CASCAVEL**Função: **AUXILIAR TECNICO** Nível:Destino: **CURITIBA - PR**

Data e Horário: da Saída 15/12/2013 às 09:30 horas Retorno: 18/12/2013 às 21:00 horas

Forma de Locomoção: **TRANSPORTE RODOVIÁRIO****RECIBO**

R\$ 759,00

Recebi da Centrais de Abastecimento do Paraná S/A a importância de

como adiantamento para despesas de viagem para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.

Assinatura

3 DIÁRIAS R\$ 690,00
2 REFEIÇÕES R\$ 69,00Depósito Banco Itaú
AG 3810
C/C 001 - 06751-6**Finalidade da Viagem**

Participar do Encontro de Gerentes de Unidades em Curitiba nos dias 16 a 18 de Dezembro de 2013.

João Ataíde da Costa
Gerente Divisão Financeira**Limites Permissíveis**

Pernoite

Almoço

Jantar

Taxi

Chefe Immediata

Autorização

Diretoria

Eliana Raad

Diretora Adm. Financeira
CEASA/PR

(Assinatura Chefe)

Neide Cordeiro
Gerente CEASA
Cascavel - PR.