

**Autorização de Viagem**

A. V. I.

Número:

Data: 25.03.2019

Informações GeraisFuncionário: EDER EDUARDO BUBLITZSetor: DIRETORIAFunção: DIRETOR PRESIDENTE INTERINODestino: CAMPINASData e Horário: Da Saída: 25.03.2019 Do Retorno: 27.03.2019Forma de Locomoção: AÉREO

Recibo

R\$: 310,50

Recebi da Centrais de Abastecimento CEASA-PR a quantia de

TREZENTOS E DEZ REAIS E CINQUENTA CENTAVOS

como adiantamento para despesas de viagem, para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.

Assinatura

EDER EDUARDO BUBLITZ
DIRETOR TÉCNICO
CEASA / PR**Finalidade da Viagem**

VISITA A CEASA CAMPINAS E REUNIÃO COM O DIRETOR TÉCNICO

Autorização

Chefia Imediata

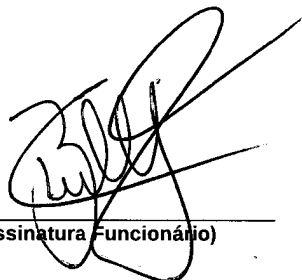
Diretoria

**Relatório de Despesas de Viagem****R. D. V.**

Número:

Data: **11.03.2019****Informações Gerais**Funcionário: **EDER EDUARDO BUBLITZ**Setor: **DIRETORIA**Função: **DIRETOR PRESIDENTE INTERINO**Destino: **campinas**Data e Horário: Da Saída: **25.03.2018**Do Retorno: **27.03.2018**

Discriminação das Despesas de Viagem		
Nº Documento	Histórico	Valor
	passagem aérea	475,85
	UBER	131,40
	diária	270,00
	refeição	40,50
		R\$ 917,75

RELATO DA VIAGEM**VISITA A CEASA CAMPINAS E REUNIÃO COM O DIRETOR TÉCNICO**

(assinatura Funcionário)

Resumo das Despesas de Viagem

Adiantamento de viagem R\$ 310,50

Total Despesas de Viagens R\$ 917,75

EDER EDUARDO BUBLITZ
DIRETOR TÉCNICO
CEASA / PR**VALOR A RESSARCIR R\$ 607,25**