

**Autorização de Viagem**

A. V. I.

Número: 002/2019

Data: 08/07/2019

Informações GeraisFuncionário: **Andrea Domingues Favarim**Setor: **ASSESSORIA JURÍDICA**Função: **ASSESSORA**Destino: **SÃO PAULO- SP**Data e Horário: Da Saída: **10/07/2019 – 19:00** Do Retorno: **11/07/2019– 19:00**Forma de Locomoção: **AVIÃO**

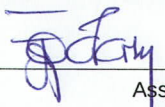
Recibo

R\$: **230,00**

Recebi da Centrais de Abastecimento do Paraná S/A – Ceasa-Pr, a importância de

(DUZENTOS E TRINTA REAIS)

como adiantamento para despesas de viagem, para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.


Assinatura**Finalidade da Viagem****RELATÓRIO:****REUNIÃO EM SÃO PAULO- CEAGESP****DESPESAS:****10/07/2019 – 1 DIÁRIA – R\$ 161,00****11/07/2019 - 2 REFEIÇÃO- R\$69,00****BANCO DO BRASIL****CPF: 714.060.189-53**
1863-5 92.160-2**Autorização**

Chefia Imediata

Diretoria

R. D. V.

Data: 17/07/2019

Forma de Locomoção: AVIÃO

Ressarcir Ceasa-Pr