



Autorização de Viagem

Número: 4

A. V. I.

Data: 27/7/2021

Informações Gerais

Funcionário: MARCO ANTÔNIO DE FIGUEIREDO

Setor: DIVISÃO DE MANUTENÇÃO

Função: GERENTE

Destino: LONDRINA E MARINGÁ

Data e Horário Da Saída: 27 DE JULHO AS 8:00 Retorno: 30 JULHO ÀS 21:00

Forma de Locomoção: CARRO CEASA

Recibo

R\$: R\$ 0,00

Recebi da Centrais de Abastecimento do Paraná S/A – Ceasa -Pr, a importância de

como adiantamento para despesas de viagem, para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.

Assinatura

Finalidade da Viagem

LONDRINA E MARINGÁ – FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

27/07/2021 1 DIÁRIA R\$180,00

28/07/2021 1 DIÁRIA R\$180,00

29/07/2021 1 DIÁRIA R\$180,00

29/07/2021 2 REFEIÇÕES R\$54,00

CPF 299.560.569-87

DEPÓSITO AGENCIA 4079 C/C 01388-6 BANCO ITAÚ

Autorização

Chefia Imediata

Diretoria

Antonio Leonardecz
Diretor Técnico
CEASA /PR

**Relatório de Despesas de Viagem**

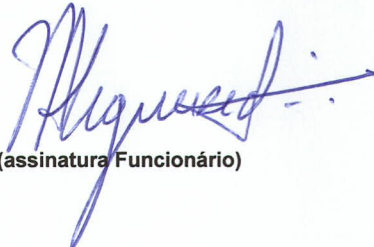
Número: 4

R. D. V.

Data: 27/7/2021

Discriminação das Despesas de Viagem						
27/07/21	uber casa Ceasa					11,63
27/07/21	abastecimento veiculo azt9537 km 100.000					199,60
27/07/21	diária					180,00
28/07/21	diária					180,00
29/07/21	diária					180,00
30/07/21	refeições					54,00
30/07/21	estacionamento hotel					25,00
30/07/2021	abastecimento veiculo azt9537 km 108443					194,38
						1.024,61

ção Banco de Alimento, Reforma da gerencia pedido de aditivo, pavimentação da unidadeLevantamento da reforma do Banco de A
MARINGÁ levantamento de pedido de aditivo.


(assinatura Funcionário)

Resumo das Despesas de Viagem

Adiantamento Recebido 0,00
Total Despesas de Viagem 1.024,61
Valor a Reembolsar -1.024,61

(assinatura Chefia)


Antonio Leonardecz
Diretor Técnico
CEASA/PR