



Autorização de Viagem

A. V. I.

Número:

Data: 02/03/2023

Informações Gerais

Funcionário: MARCIO TIAGO GASPARINI
Setor: TRANSPORTE
Função: MOTORISTA
Destino: Maringá e Umuarama
Data e Horário: Da Saída: 27/02/23 08:00 Do Retorno: 01/03/23 18:00
Forma de Locomoção: Deslocamento com veículo locado pela CEASA/PR

Recibo

R\$: _____

Recebi da Centrais de Abastecimento CEASA/PR a quantia de

Como adiantamento para despesas de viagem, para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.

Assinatura

Viagem à Unidade Atacadista de Maringá e Cidade de Umuarama

BANCO DO BRASIL (001)
AG. 17..809 C/C 27937-4
CPF: 075.563.459.47

Autorização

Chefia Imediata

Diretoria

Eder Eduardo Bublitz
Diretor Presidente
CEASA/PR



Relatório de Despesas de Viagem

R. D. V.

Número:

Data: 02/03/2023

Funcionário: MARCIO TIAGO GASPARINI
Setor: TRANSPORTE
Função: MOTORISTA
Destino: Maringá e Umuarama
Data e Horário: Da Saída: 27/02/23 08:00 Do Retorno: 01/03/23 18:00

Discriminação das Despesas de Viagem

Nº Documento	Histórico	Valor
	2 diárias (2X279,00=558,00)	558,00
	1 refeição	41,80
	combustível (217,40+180,35=397,75)	397,75
		R\$ 997,55

RELATO DA VIAGEM

Viagem à Unidade Atacadista de Maringá e Cidade de Umuarama

Resumo das Despesas de Viagem

Adiantamento de Viagem R\$ 0,00
Despesas de Viagem R\$ 997,55

Valor a pagar ou ressarcir R\$ 997,550

(assinatura Funcionário)