

**Autorização de Viagem**

A. V. I.

Número: 002/2023

Data: 06/03/2023

Informações Gerais

Funcionário: PAULO CESAR VENTURIN

Setor: ADMINISTRATIVO

Função: GERENTE REGIONAL NORTE

Destino: CURITIBA

Data e Horário: Da Saída: 08/03/2023 – às 13:00 hs Do Retorno: 10/03/2023 – às 20:30 hs

Forma de Locomoção: Renault Sandero (placa AZT-9540)

Recibo

R\$: 766,48

Recebi da Centrais de Abastecimento do Paraná S/A – Ceasa-Pr, a importância de seiscentos e noventa e cinco reais e cinquenta centavos como adiantamento para despesas de viagem, para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.

Paulo Cesar Venturin
Assinatura Gerente
Ceasa Londrina

Finalidade da Viagem

Refere-se a participação de reunião gerencial que será realizado na Unidade Atacadista de Curitiba.

02 DIÁRIA – R\$ 713,00

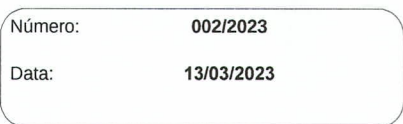
01 ALIMENTAÇÃO – R\$ 53,48

TOTAL R\$ 766,48**Autorização**

Chefia Imediata

Diretoria

DEPÓSITO BANCO ITAÚ. – AG.: 1555 C/C 24834-1
CPF.: 573.975.899-87



RELATO DA VIAGEM

Resumo das Despesas de Viagem

(assinatura Funcionário)	Adiantamento Recebido	766,48
	Total Despesas de Viagens	766,48
Valor a Ressarcir ou Reembolsar:		

(assinatura Chefia)