



Autorização de Viagem

A. V. I.

Número: 23

Data: 23/11/2023

INFORMAÇÕES GERAIS

Funcionário: RAFAEL GOMES DA SILVA
Setor: DIVISÃO DE MANUTENÇÃO
Função: GERENTE DA DIMAN
Destino: LONDRINA e MARINGÁ
Data e Horário: Da Saída: 27/11/23 13:00, Do Retorno: 30/11/23 20:00
Forma de Locomoção: VEÍCULO OFICIAL

Recibo R\$: 1.378,80

Recebi da Centrais de Abastecimento CEASA/PR a quantia de

Hum mil trezentos e setenta e oito reais e oitenta centavos.

como adiantamento para despesas de viagem, para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.

Assinatura

Engº Rafael Gomes da Silva
Gerente da DIMAN-CEASA/PR
CREA. SP/5070214991/D

VISITA PERIÓDICA À UNIDADE DE LONDRINA PARA COLETA DE INFORMAÇÃO PARA A NOVA PAVIMENTAÇÃO E MARINGÁ PARA
COLETA DE INFORMAÇÃO PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL E REGULARIZAÇÃO PREDIAL

27/11/23 1 DIÁRIA	R\$ 279,00
28/11/23 1 DIÁRIA	R\$ 279,00
29/11/23 1 DIÁRIA	R\$ 279,00
30/11/23 1 REFEIÇÃO	R\$ 41,80
30/11/23 COMBUSTÍVEL	R\$ 500,00

CONTA BANCÁRIA PARA DEPÓSITO
BANCO DO BRASIL – AG: 2455-4 – C/C 18.168-4
CPF: 424.505.298-88

Autorização

Chefe Imediata

Diretoria

**Relatório de Despesas de Viagem****R. D. V.**

Número: 23

Data: 01/12/2023

Funcionário: RAFAEL GOMES DA SILVA

Setor: DIVISÃO DE MANUTENÇÃO

Função: GERENTE DA DIMAN

Destino: LONDRINA e MARINGÁ

Data e Horário: Da Saída: 27/11/23 11:00 Do Retorno: 30/11/23 20:00

Discriminação das Despesas de Viagem

Nº Documento	Histórico	Valor
	3 diárias	837,00
	2 Refeições	83,60
	Combustível	606,34
	Uber	24,60
	Estacionamento	25,00
		R\$ 1.576,54

RELATO DA VIAGEM

VISITA PERIÓDICA À UNIDADE DE LONDRINA PARA COLETA DE INFORMAÇÃO PARA A NOVA PAVIMENTAÇÃO E MARINGÁ PARA COLETA DE INFORMAÇÃO PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL E REGULARIZAÇÃO PREDIAL

(assinatura Funcionário)

Engº Rafael Gomes da Silva
Gerente da DIMAN-CEASA PR
CREA. SP- 5070214991/D

Resumo das Despesas de Viagem

Adiantamento de Viagem	R\$ 1.378,80
Despesas de Viagem	R\$ 1.576,54
Valor a Devolver/Ressarcir	-R\$ 197,74