



Autorização de Viagem

A. V. I.

Número:

Data: 30/11/2023

Informações Gerais

Funcionário: JOÃO LOURENÇO DOS SANTOS

Setor: Sede Administrativa

Função: Comissão Permanente de Licitação

Destino: Unidades Atacadistas de Maringá e Londrina

Data e Horário: Da Saída: 04/12/2023 08:30h Do Retorno: 08/12/23 17:00

Forma de Locomoção: _____

Recibo

R\$: 1.157,80

Recebi da Centrais de Abastecimento CEASA/PR a quantia de

Um mil cento e cinquenta e sete e cinquenta e sete reais e oitenta centavos

como adiantamento para despesas de viagem, para posterior prestação de contas dentro das normas estabelecidas.

Assinatura

Viagem às Unidades de Maringá e Londrina, para participação em licitação de áreas

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
AGENCIA 0997 C/C 000 588719177-1
CPF 307.133.079-00

Autorização

Chefia Imediata

Diretoria

João Luiz Buso
Diretor Administrativo Financeiro
CEASA/PR

**Relatório de Despesas de Viagem****R. D. V.**

Número:

Data:

22/05/2023

Funcionário: JOAO LOURENÇO DOS SANTOS

Setor: CPL

Função: ASSISTENTE TECNICO

Destino: LONDRINA E MARINGÁ

Data e Horário: Da Saída: 04/12/23 09:00

Do Retorno: 08/12/23 17:00

Discriminação das Despesas de Viagem

Nº Documento	Histórico	Valor
	4 diárias	1.116,00
	1 refeição	41,80
		R\$ 1.157,80

RELATO DA VIAGEM

acompanhar Diretor Presidente na região norte (Maringá e Umuarama)


(assinatura Funcionário)**Resumo das Despesas de Viagem**

Adiantamento de Viagem R\$ 1.157,80

Despesas de Viagem R\$ 1.157,80

Valor a Devolver/Ressarcir R\$ 0,00